



Offre d'emploi - CDD de 8 mois - Coordinateur·trice de tiers-lieu

Contexte et structure

Le Tiers-lieu L'Arbre en Normandie (14) est un espace écologique et de cohésion sociale proposant une programmation agri-culturelle tout au long de l'année. L'association à but non lucratif de type loi 1901 a été créée en mai 2020. Début 2025, ce sont plus de 120 personnes qui participent à la vie du tiers-lieu au sein de "branches" avec chacune une thématique. Le collectif est uni grâce notamment à sa gouvernance transparente, implicative et collégiale.

Depuis avril 2021, le Tiers-lieu L'Arbre est gérant d'un coliving – gîte-étape de quinze couchages labellisé Accueil Vélo – et dispose d'un espace de travail ouvert à ses membres. L'Arbre possède aussi une salle de spectacle polyvalente accueillant une programmation culturelle diversifiée, mais aussi des séminaires, des formations, etc. En partenariat avec les Fermes de deux'main (Jardin de deux'main, Fromagerie de deux'main), les trois structures co-gèrent un magasin paysan. Enfin, grâce à Manufactures de proximité, L'Arbre a ouvert depuis avril 2024 sa fromagerie partagée et développe un pôle Agroécologie et alimentation durable (formations, partenariats, ateliers, etc.). L'association salarie deux personnes à l'année et un renfort saisonnier.

Suite au prochain départ pour un congé maternité, L'Arbre ouvre un CDD de 8 mois (mi-janvier 2026 - septembre 2026) en remplacement sur les missions de coordination de l'association.

Missions et activités principales

1/ Contribution à la vie du tiers-lieu : accueils et ménages dans l'auberge, vente au magasin paysan et animations pédagogiques pour les scolaires

- Réaliser la gestion de l'auberge participative, le ménage des chambres et les accueils des personnes (maximum 10% du temps en saison basse et jusqu'à 40% du temps en juillet-août).
- S'occuper de la mise en rayon des produits de l'épicerie de L'Arbre, du suivi des commandes de denrées et de la commercialisation pendant les ventes avec le reste de l'équipe des Fermes de deux'main et de L'Arbre
- Préparer et assurer les animations pédagogiques avec les groupes d'enfants en visite sur le site.

2/ Communication, création de contenus et organisation événementielle

- Communiquer sur les événements culturels de l'association (création de visuels sur Canva, posts sur les réseaux sociaux, envoi de communiqués de presse, etc.)
- Contribuer à l'organisation événementielle (installation des espaces, accueil du public, guinguettes de l'été, cuisine bio et locale etc.)

3/ Gestion administrative et vie des branches

- Coordonner les actions des différentes 'branches' de bénévoles (branches bien-être, programmation culturelle, nature, objethèque...)
- Contribuer à la gestion administrative de l'association (facturation, mails etc.),

NB Les missions sont coportées avec le deuxième employé de l'association.

Profil recherché

Vous bénéficiez d'expérience professionnelle dans les missions présentées. Un diplôme d'une formation supérieure bac +3 est un plus.

- Communication, informatique, maîtrise de logiciel de communication idéalement (Canva)
- Accueils et ménages, maîtrise de l'anglais
- Connaissance et compréhension de l'association
- Sensibilité pour les animations pédagogiques auprès du jeune public, avec ou sans expérience
- Intérêt pour l'agriculture et la Nature
- Valeurs communes de L'Arbre: écologie, agriculture, faire-ensemble
- Horaires flexibles, travail occasionnel le week-end (événements ou accueil)
- Affinité pour les relations publiques
- Autonomie, créativité
- Intelligence relationnelle forte
- Travail en équipe

Conditions

- CDD de 8 mois
- 1810 € brut/mois
- Prise de poste à partir du 15 janvier 2026 (flexible)

CV et lettre de candidature à adresser à la direction collégiale volontaire à larbre.tiers.lieu@gmail.com avant le 14 décembre 2025.